**Responsabile del Servizio finanziario e di controllo di gestione, titolare di Posizione Organizzativa**

**dal 1.01.2021 al 31.07.2021**

**COMUNITA’ DELLA VALLE DI SOLE – MALE’ (TN)**

**Rag. DAPRA’ ARRIGO**

**TRATTAMENTO ECONOMICO - ANNO 2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DETTAGLIO VOCI RETRIBUTIVE –**  **CCPL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI**  **PERSONALE DELL’AREA NON DIRIGENZIALE** | **ANNUALE** | **MENSILE** |
| * STIPENDIO TABELLARE | 20.028,00 | 1.669,00 |
| * INDENNITA’ INTEGRATIVA | 6.445,92 | 537,16 |
| * ASSEGNO ANNUO | 2.892,00 | 241,00 |
| * SALARIO ANZIANITA’ 89/90 | 347,04 | 28,92 |
| * MATURATO ECONOMICO | 1.529,52 | 127,46 |
| * ELEMENTO INDIVIDUALE RETRIBUZIONE | 106,92 | 8,91 |
| * RIEQUILIBRIO SALARIO ESPERIENZA PROFESSIONALE | 712,44 | 59,37 |
| * INDENNITA’ VACANZA CONTRATTUALE | 205,56 | 17,13 |
| * RETRIBUZIONE DI POSIZIONE | 14.079,96 | 1.173,33 |
| **Totale trattamento economico lordo** | **46.347,36** | **3.862,28** |
| * TREDICESIMA MENSILITA’ | 3.862,28 |
| **Totale trattamento economico lordo comprensivo della tredicesima mensilità, assoggettato a trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali** | **50.209,64** |

|  |  |
| --- | --- |
| **IMPORTI DI VIAGGI DI SERVIZIO E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI** | **ANNUALE** |
| * RIMBORSO SPESE VIAGGIO | 0,00 |
| * SPESE VARIE MISSIONE | 0,00 |
| **Totale importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici** | **0,00** |

\*\* Ai sensi dell’art. 151 del CCPL del personale del comparto autonomie locali, area non dirigenziale concernente il biennio economico-giuridico 2016-2018 sottoscritto in data 1.10.2018, al personale incaricato di Posizione Organizzativa è corrisposta la retribuzione di risultato, che varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita; “L’importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 6.000,00 ad un massimo di €.16.000,00 annui lordi per tredici mensilità”

Per quanto riguarda il 2021, non è ancora stata erogata l’indennità di risultato.